

MEVCUT VE YENİ BAĞLANTILAR İÇİN

Entegrasyon rehberi

Panel kullanımı ve kontrol

Panelin temel ekranlarını tanıyın.

Bağlantı hazırlığını ve aktarım kontrollerini tamamlayın.

ERP ve muhasebe

Ürün • Stok • Fiyat



Fleksup

Veri akışı



Satış kanalı

Sipariş

01

Hazırlayın

Sistemler ve veri kuralları

02

Kontrol edin

Örnek ürün ve siparişler

03

Takip edin

Günlük akış ve destek

Panel ekranlarında yalnızca örnek ürün ve siparişler kullanılmıştır. Bağlantınıza özel ayarlar, yetkiler ve aktarım kapsamı değişebilir.

REHBER HARİTASI

İhtiyacınız olan bölüme geçin

Yeni bir bağlantı hazırlarken baştan ilerleyin. Günlük kontroller için ilgili bölümü açın.

03 Ana ekran

Dashboard ve satış özeti

04 Ürünler

Ürün arama ve kayıt seçimi

05 Stok ve fiyat

Ürün değerlerini inceleme

06 Sipariş listesi

Arama ve durum filtreleri

07 Sipariş ayrıntısı

Ürün, kargo ve ERP özeti

08 Uygulama mağazası

Satış kanallarını görüntüleme

09 Başlamadan önce

Sistemler ve sorumlular

10 Veri akışı

Kaynak ve hedef sistemler

11 Ürün eşleştirme

Ürün kimliği ve varyantlar

12 Stok ve fiyat kontrolü

Kaynak ve değer karşılaştırması

13 Sipariş takibi

Kaynaktan ERP kaydına

14 İlk aktarım testi

Küçük bir örnek ile doğrulama

15 Günlük kontrol

Tekrar kullanılabilen rutin

16 Sorun giderme

Dört sık durum için kontrol sırası

17 Destek talebi

İncelemeye uygun bilgi seti

18 Kontrol kaydı

Kendi kontrolünüz için çalışma alanı

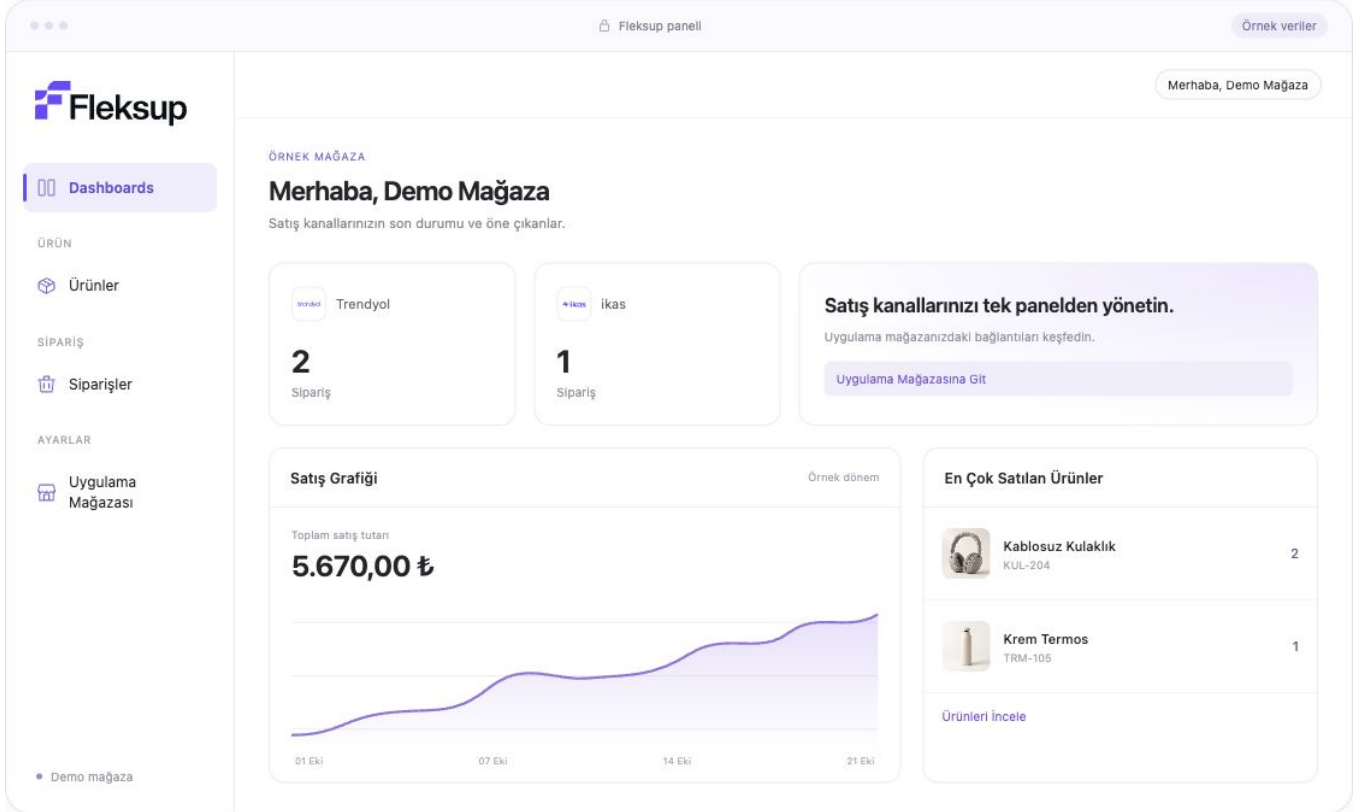
03-08: Panel kullanımı / 09-18: Hazırlık ve kontrol

Ekranlar, panel demosundaki örnek verilerle hazırlanmıştır. Gerçek müşteri, ürün veya hesap bilgisi içermez.

PANEL KULLANIMI / ANA EKRAN

Ana ekranı tanıyın

Dashboards ekranından satış kanallarını, sipariş özetini ve öne çıkan ürünleri birlikte görün.



1 Menüden bölüm seçin

Dashboards, Ürünler, Siparişler ve Uygulama Mağazası arasında geçiş yapın.

2 Satış özetini inceleyin

Örnekte Trendyol için 2, İkas için 1 sipariş ve toplam 5.670,00 TL satış görünür.

3 Ürünlere geçin

En Çok Satılan Ürünler alanından veya sol menüden ürün listesine ulaşın.

PANEL KULLANIMI / ÜRÜNLER

Aradığınız ürünü bulun

Ürünler ekranında ürün adı, kodu, satış fiyatı, stok ve satış kanalları aynı satırda görünür.

Ürünler 2

Ürünlerinizi arayın, filtreleyin ve yönetin.

Ürün ara...

Tümü Aktif Taslak

Ürün	Satış Fiyatı	Stok	Satış Kanalları
Kablosuz Kulaklık KUL-204	2.490,00 ₺	12 adet	
Krem Termos TRM-105	690,00 ₺	24 adet	

2 örnek ürün

Sayfa 1 / 1

Stok ve fiyat bilgilerini görmek için bir ürün seçin.

1 Ürünler bölümünü açın

Sol menüde Ürünler ögesini seçin.

2 Arama ve filtreyi kullanın

Ürün ara alanına KUL-204 yazın. Tümü, Aktif veya Taslak filtresiyle listeyi daraltın.

3 Ürün kaydını açın

Kablosuz Kulaklık adına tıklayın. Ürün kodunu ve diğer temel bilgileri inceleyin.

Örnek kayıt

KUL-204: Kablosuz Kulaklık / Stok: 12 adet / Satış fiyatı: 2.490,00 TL

PANEL KULLANIMI / STOK VE FİYAT

Stok ve fiyatı inceleyin

Ürün ayrıntısındaki Stok & Fiyat sekmesinde ürünün miktarını ve satış değerlerini görüntüleyin.

**Kablosuz Kulaklık**
KUL-204 Aktif

Temel Bilgiler

Stok & Fiyat

Stok

Stok Adedi

Gerçek Stok

12

12

Fiyat

Satış Fiyatı

Döviz Cinsi

2490

TRY

İndirimli Fiyat

KDV

0

20%



Ürün Durumu Aktif

Kapat

Kaydet

1

Ürün ayrıntısına geçin

Ürünler > Kablosuz Kulaklık > Stok & Fiyat yolunu izleyin.

2

Değerleri karşılaştırın

Örnekte stok 12 adet, satış fiyatı 2490 ve döviz cinsi TRY olarak görünür.

3

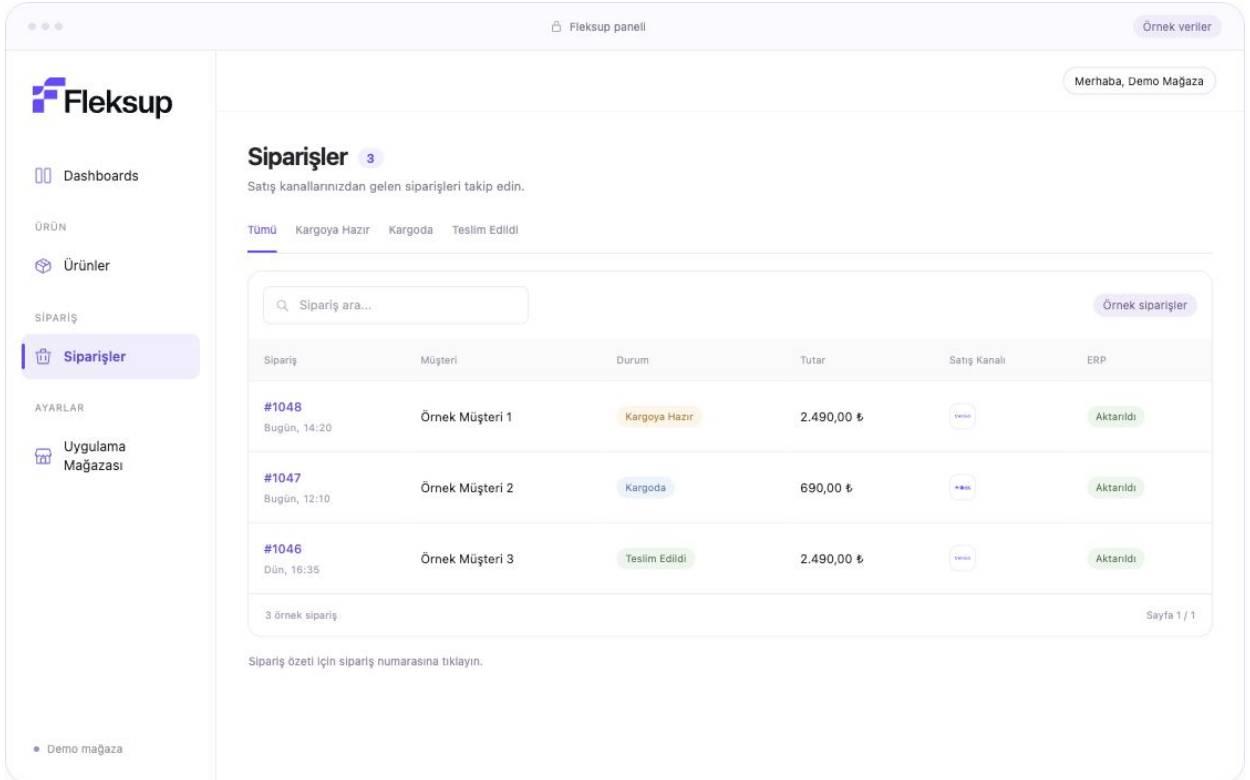
Değişikliği tamamlayın

Demo içinde Kaydet yalnızca örnek kaydı günceller. Canlı panelde yetkinizi ve veri kaynağını doğrulayın.

PANEL KULLANIMI / SİPARİŞLER

Sipariş listesini kullanın

Sipariş numarası, durum, tutar, satış kanalı ve ERP aktarım bilgisini birlikte takip edin.



Sipariş	Müşteri	Durum	Tutar	Satış Kanalı	ERP
#1048 Bugün, 14:20	Örnek Müşteri 1	Kargoya Hazır	2.490,00 ₺	İKAS	Aktarıldı
#1047 Bugün, 12:10	Örnek Müşteri 2	Kargoda	690,00 ₺	İKAS	Aktarıldı
#1046 Dün, 16:35	Örnek Müşteri 3	Teslim Edildi	2.490,00 ₺	İKAS	Aktarıldı

1

Siparişler bölümünü açın

Sol menüde Siparişler ögesini seçin.

2

Duruma göre filtreleyin

Tümü, Kargoya Hazır, Kargoda veya Teslim Edildi seçeneğini kullanın.

3

Siparişi arayın ve açın

Sipariş ara alanına 1047 yazın. #1047 numarasına tıklayarak ayrıntısına geçin.

Örnek sipariş

#1047: Krem Termos / Kanal: ikas / Durum: Kargoda

PANEL KULLANIMI / SİPARİŞ AYRINTISI

Siparişin ayrıntısını görün

Aynı siparişin ürününü, kargo durumunu ve ERP aktarım özetini tek kayıta inceleyin.

#1047

Bugün, 12:10 - İkas Ödeme Alındı

Ürünler



Krem Termos

Ürün Kodu: TRM-105

1 x 690,00 ₺

Kargo

Onaylandı

Kargoya Hazır

Kargoda

Teslim Edildi

Müşteri

Ad Soyad

Örnek Müşteri 2

Özet

ERP Aktarımı	Aktarıldı
Fatura	Oluşturuldu
Durum	Kargoda
Kargo	0,00 ₺
Genel Toplam	690,00 ₺

1

Ürün ve miktarı doğrulayın

Örnekte TRM-105 kodlu Krem Termos, 1 adet ve 690,00 TL olarak görünür.

2

İşlem durumlarını inceleyin

Kargo akışında Kargoda; özet alanında ERP aktarımı Aktarıldı ve fatura Oluşturuldu olarak görünür.

3

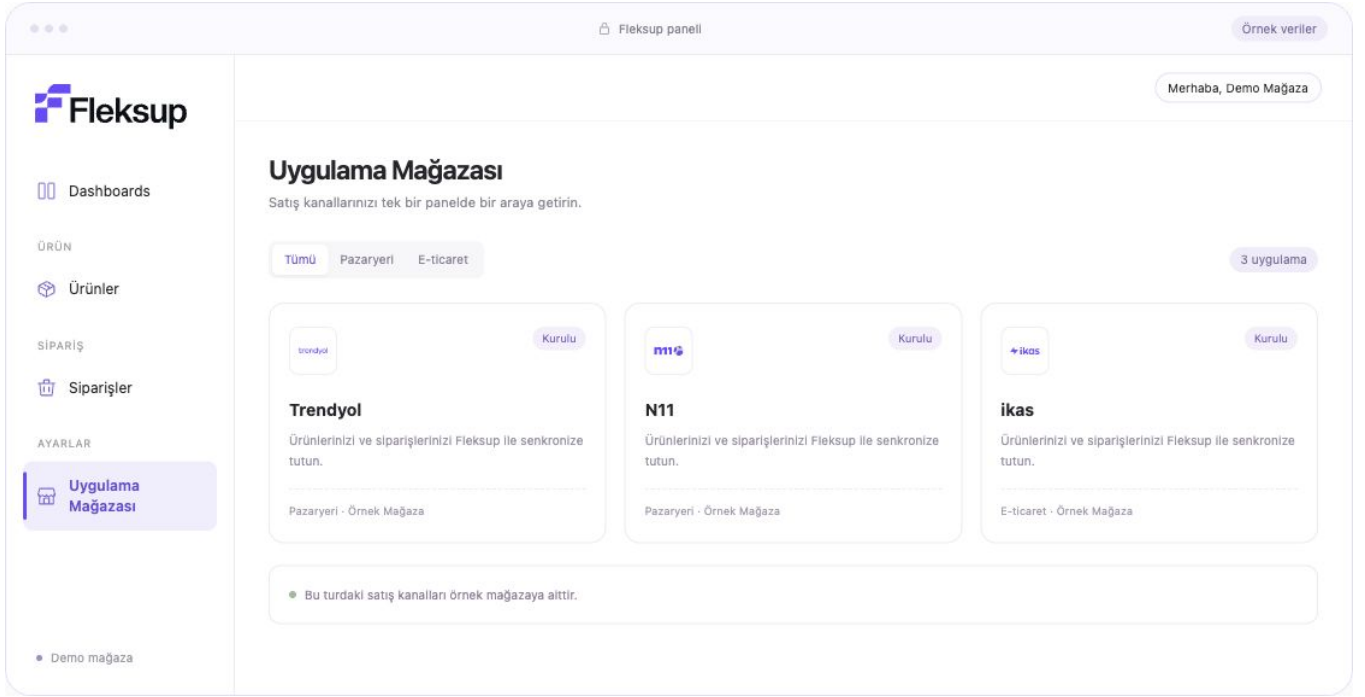
Kaynak kayıtları karşılaştırın

Kendi işleminizde sipariş referansını, tutarı ve ürün miktarını satış kanalındaki kayıtlarla karşılaştırın.

PANEL KULLANIMI / UYGULAMALAR

Bağlantılarınızı görüntüleyin

Uygulama Mağazası ekranından satış kanallarını ve bağlantı türlerini inceleyin.



1

Uygulama Mağazası bölümünü açın

Sol menüden Uygulama Mağazası ögesini seçin.

2

Kategorileri karşılaştırın

Pazaryeri filtresinde Trendyol ve N11; E-ticaret filtresinde İkas görünür.

3

Kurulum durumunu inceleyin

Örnek mağazada üç bağlantı Kurulu olarak işaretlidir. Yeni bağlantıları işletmenizin kurulum kapsamına göre planlayın.

Panel demosunu deneyin

01 / HAZIRLIK

Başlamadan önce

Bağlantınızı tek bir bilgi setiyle tanımlayın. Aynı bilgileri kurulum, test ve destek aşamasında kullanın.

01 Sistemler

ERP / muhasebe programı, ürün adı ve sürümü; e-ticaret altyapısı veya pazaryeri.

02 Mağaza ve işletme

İşlem yapılacak mağaza, şirket ve varsa depo bilgileri.

03 İşlem kapsamı

Ürün, stok, fiyat ve siparişlerden hangilerinin aktarılacağı; aktarım yönü.

04 Sorumlu kişiler

Operasyonu takip eden kişi ve ERP / mağaza ayarlarından sorumlu kişi.

05 Örnek kayıtlar

Bir ürün, varsa bir varyant ve incelemeye uygun bir sipariş referansı.

Fleksup hesabınıza erişim

[Giriş ekranını aç →](#)

Giriş adresi: app.fleksup.com/account

Hesap ve yetkilerinizi işletmenizdeki sorumlu kişiyle doğrulayın.

02 / VERİ AKIŞI

Hangi veri, hangi sistemden?

Her bilgi için bir kaynak, bir hedef ve açık bir güncelleme kuralı belirleyin.

Ürün bilgileri

ERP / ürün kaynağı



Satış kanalı

Ürün kimliği, varyant ve aktarılabacak alanlar

Stok ve fiyat

Belirlenen depo / fiyat listesi



Satış kanalı

Miktar türü, para birimi ve fiyat kapsamı

Siparişler

Satış kanalı



ERP / muhasebe

Sipariş referansı, ürünler ve miktarlar

Örnek akış: Gerçek kaynaklar ve aktarım yönleri kurulumunuza göre belirlenir.

Ayarlar değişmeden önce netleştirin

- Aynı alanı başka bir uygulama da güncelliyor mu?
- Mağazada korunması gereken bilgiler var mı?
- Değişiklikler hangi koşulda ve ne sıklıkta aktarılıyor?

03 / ÜRÜNLER

Ürün eşleştirmesini kontrol edin

Ürünün adı kadar kimliğini ve varyantını da karşılaştırın. Küçük bir örnek grupla başlayın.

01

Aynı ürünü iki sistemde bulun

Kaynak sistemdeki ürün kodunu veya barkodu alın. Hedefte bu kaydın karşılığını bulun.

02

Eşleştirme alanını doğrulayın

Kurulumda hangi alanın kullanıldığını netleştirin. Ürün adı tek başına doğru eşleşmeyi göstermeyebilir.

03

Varyantı ayrıca karşılaştırın

Beden, renk veya başka bir seçenek varsa iki tarafta da aynı varyantı kontrol edin.

ÖRNEK KAYIT / TEMSİLİ VERİ

Alan	Kaynak	Hedef
Ürün kodu	TSH-001-S	TSH-001-S
Varyant	Siyah / S	Siyah / S

Sonuç kontrolü

Aynı ürün ve varyanta ulaştığınızdan emin olun. Yanlış veya eksik eşleşme varsa toplu değişiklikten önce ilgili kaydı inceleyin.

04 / STOK VE FİYAT

Değerleri aynı koşullarda karşılaştırın

Ürün kimliğini, kullanılan kaynağı ve kontrol zamanını birlikte değerlendirin.

01

Stok kontrolü

Ürün ve varyant

Aynı kaydı açın.

Kaynak depo

Kullanılan depoyu doğrulayın.

Miktar türü

Mevcut, kullanılabilir veya ayrılmış miktarı ayırt edin.

Kontrol zamanı

Kaynak değişiklik ve hedef kontrol saatini not edin.

02

Fiyat kontrolü

Fiyat listesi

Kurulumda seçilen listeyi doğrulayın.

Para birimi

İki taraftaki para birimini kontrol edin.

Fiyat kapsamı

Vergi ve kampanya dahil karşılaştırma kapsamını netleştirin.

Son değişiklik

Başka bir uygulamanın aynı fiyatı değiştirip değiştirmediğini inceleyin.

Fark gördüğünüzde

Önce ürün, kaynak ve zamanı kontrol edin. Ardından varsa işlem sonucunu inceleyin. Beklenen güncellenme süresini kendi bağlantınızın ayarlarıyla karşılaştırın.

05 / SİPARİŞLER

Siparişin izini sürün

Mağazadaki sipariş ile ERP'deki kaydı aynı referans üzerinden karşılaştırın.

01

Kaynak siparişi belirleyin

Mağaza adını, sipariş numarasını, oluşma zamanını ve mevcut sipariş durumunu not edin.

02

Aktarım kapsamını kontrol edin

Bu siparişin durum ve tarih bakımından aktarım koşullarına uyduğunu doğrulayın.

03

Hedef kaydı arayın

ERP'de sipariş referansını kontrol edin. Tarih ve durum filtrelerinin kaydı gizlemediğinden emin olun.

04

İçeriği karşılaştırın

Aktarım kapsamındaki ürün, varyant, miktar ve diğer sipariş alanlarını kaynak kayıtlarla karşılaştırın.

Yeniden denemeden önce

ERP'de kayıt oluşup oluşmadığını kontrol edin. Tekrar aktarmanın kayıt üzerindeki etkisini bilmeden aynı işlemi peş peşe başlatmayın.

06 / İLK AKTARIM

Küçük bir testle sonucu doğrulayın

Yeni bağlantılarda veya önemli ayar değişikliklerinde önce sınırlı bir örnek seti kullanın.

☐ **Test kapsamını belirleyin**

Kontrol edilecek ürün, varyant ve siparişleri seçin. Beklediğiniz sonucu testten önce yazın.

☐ **Başlangıç değerlerini kaydedin**

Kaynak ve hedefteki mevcut değerleri, kontrol saatini ve sorumlu kişiyi not edin.

☐ **Kurulumunuza uygun testi uygulayın**

İşlemi yetkili kişiyle, kararlaştırılan kapsamda yürütün. Mevcut siparişleri gereksiz yere değiştirmeyin.

☐ **Kaynak ve hedefi karşılaştırın**

Ürün kimliği, stok, fiyat ve sipariş alanlarını ilgili bölümlerdeki kontrol sırasıyla inceleyin.

☐ **Sonucu ve sonraki adımı kaydedin**

Uygun olanları işaretleyin. Fark varsa örnek kaydı koruyup düzeltme veya destek adımını belirleyin.

Kabul ölçütü

Seçilen örnek kayıtlar, kararlaştırılan alanlarda beklenen değerlerle eşleştğinde testi tamamlayın.

07 / GÜNLÜK KONTROL

Akışı düzenli aralıklarla izleyin

Aşağıdaki rutin bir başlangıç önerisidir. Kontrol sıklığını işlem hacminize ve çalışma düzeninize göre belirleyin.

01 İşe başlarken

Son siparişlerden bir örnek seçin. Kaynak ve hedef kaydı karşılaştırın. Bekleyen veya açıklama gerektiren işlemleri not edin.

02 Gün içinde

Yeni ürün, stok veya fiyat değişikliği olduğunda örnek kayıtları sonucunu kontrol edin. Tek bir farkın başka kayıtlarda da görülüp görülmediğine bakın.

03 Gün sonunda

Açık sorunları, destek taleplerini ve sonraki kontrol zamanını gözden geçirin. Takibi devralacak kişiyle örnek kayıtları paylaşın.

Ayar değiştiğinde yeniden kontrol edin

ERP sürümü, mağaza bağlantısı, depo, fiyat listesi veya yetki değişikliği varsa örnek testinizi tekrarlayın. Sonucu 18. sayfadaki kontrol kaydına işleyin.

08 / SORUN GİDERME

Farkın kaynağını daraltın

Tek bir örnek kayıt seçin. Her kontrolden sonra bulduğunuz sonucu not edin.

01 Ürün görünmüyor

Ürün kimliği ve varyant → eşleştirme → aktarım kapsamı → hedef filtreleri

02 Stok veya fiyat farklı

Aynı ürün → kaynak depo / fiyat listesi → miktar / fiyat kapsamı → kontrol zamanı

03 Sipariş bulunamıyor

Doğru mağaza ve referans → aktarım koşulları → ERP tarih / durum filtreleri → varsa işlem sonucu

04 Bağlantı veya erişim sorunu var

Doğru hesap → kullanıcı yetkisi → yakın zamanda değişen bağlantı bilgileri → sorumlu kişiyle kontrol

Sorun devam ediyorsa

Rastgele ayar değiştirmek yerine örnek kayıt ve kontrol sonuçlarıyla destek talebi hazırlayın.

09 / DESTEK

İncelenebilir bir talep hazırlayın

Sorunu, beklediğiniz sonuçla birlikte anlatın. Aynı örnek kaydı tüm açıklama boyunca kullanın.

Talebinizde bulunsun

Mağaza ve sistem • Ürün / sipariş referansı • Tarih ve saat
Beklenen sonuç • Görülen sonuç • Denenen işlemler

KOPYALANABİLİR TALEP ŞABLONU

Konu: [Mağaza] / [İşlem] / [Kayıt referansı]

[Sistem] üzerinde [tarih ve saat] itibarıyla [sorun] görüyorum.

Beklediğim sonuç: [açıklama].

Gördüğüm sonuç: [açıklama veya hata metni].

Kontrol ettiğim noktalar: [kontroller].

Daha önce denediğim işlem: [işlem ve zamanı].

Örnek ürün / sipariş: [referans].

Ekran görüntüsü ekleyecekseniz

İlgili kayıt ve hata açıklaması okunaklı olsun. Müşteri bilgilerini, şifreleri ve bağlantı anahtarlarını görüntüde gizleyin.

Fleksup ile iletişime geçin →

10 / KONTROL KAYDI

Her kontrolü bir sonuca bağlayın

Bu sayfayı her test veya sorun incelemesi için çoğaltın. Alanları kendi kayıt bilgilerinizle doldurun.

Tarih / saat

Kontrolü yapan kişi

Mağaza / işletme ve kullanılan sistemler

Ürün / varyant / sipariş referansı

Beklenen sonuç

Gözlenen sonuç ve varsa hata açıklaması

☐

Uygun

☐

Tekrar kontrol

☐

Destek gerekli

Sonraki adım / sorumlu kişi / takip tarihi

FAYDALI BAĞLANTILAR

Entegrasyonlar

Fleksup giriş

İletişim

Sürüm 2.0 • 19 Ekim 2026